



НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ:

«Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время»

КАК ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ:

- ✓ Способы подачи заявки:
 - Лично
 - Через законного представителя
 - Почтой
 - По телефону
 - По e-mail
- ✓ Способы получения результата:
 - Лично
 - Через законного представителя

СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ:

- ✓ Муниципальная услуга частично платная. (стоимость путевки и категории получателей муниципальной услуги утверждаются ежегодно постановлениями Губернатора Владимирской области и администрации Вязниковского района).

СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ:

- ✓ Максимальный срок ожидания в очереди при подаче или получении документов при предоставлении муниципальной услуги составляет 15 минут;
- ✓ Срок ожидания в очереди для получения информации о порядке предоставления услуги составляет 15 минут;
- ✓ Продолжительность приема на консультацию - не более 15 минут, продолжительность ответа на телефонный звонок - не более 15 минут.

КАТЕГОРИИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ:

- ✓ Физические лица - родители (законные представители) учащихся общеобразовательных учреждений;
- ✓ Юридические лица - организации, предприятия, учреждения, на которых работают родители (законные представители) учащихся; (получателями муниципальной услуги являются дети школьного возраста от 6 до 18 лет включительно).

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ:

- ✓ Заявление родителей о предоставлении путевки;
- ✓ Ходатайство с места работы о выделении путевки;
- ✓ Копия документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- ✓ Копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
- ✓ Копия медицинского страхового полиса ребенка;
- ✓ Медицинская справка по форме № 079/у-04;
- ✓ Документ, подтверждающий частичную оплату стоимости путевки.
- ✓ Медицинская справка может быть получена в лечебном учреждении по месту жительства.

ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ:

- ✓ Управление образования администрации муниципального образования Вязниковский район Владимирской области;
- ✓ Общеобразовательные учреждения Вязниковского района;
- ✓ Учреждения дополнительного образования Вязниковского района.

Начальнику управления образования
администрации Вязниковского района

Ф.И.О. (полностью), паспортные данные,
должность, место работы

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выделить путевку в муниципальный загородный оздоровительный лагерь «Сосновый бор» в 20__ году на __ смену моему сыну (моей дочери)

(Ф.И.О., дата рождения, место учебы, домашний адрес)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Дата

Подпись

К заявлению прилагается ксерокопия свидетельства о рождении ребенка (паспорта с 14 лет), справка с места работы, ксерокопия паспорта заявителя (ксерокопии документов должны быть заверены руководителем учреждения).

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ:

Начальнику управления образования
администрации Вязниковского района

Родителя (законного представителя):

Фамилия Петров

Имя Петр

Отчество Петрович

Паспорт серия 1700 № 123456

Выдан УФМС России по Владимирской области

Должность воспитатель

Место работы МБДОУ «Детский сад»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выделить путевку в муниципальный загородный оздоровительный лагерь «Сосновый бор» в 20 15 году на 1 смену моему сыну (моей дочери) Петрова Ивана Петровича, 15.06.2006, учащегося МБОУ «Средняя школа», г. Вязники, ул. Черемуховая, д. 152

(Ф.И.О., дата рождения, место учебы, домашний адрес)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Дата

Подпись

К заявлению прилагается ксерокопия свидетельства о рождении ребенка (паспорта с 14 лет), справка с места работы, ксерокопия паспорта заявителя (ксерокопии документов должны быть заверены руководителем учреждения).

